Landessportbund
Hessen e.V.

Geschäftsstelle
Otto-Fleck-Schneise 4
60528 Frankfurt am Main

Geschäftsbereich
Sportentwicklung

Sportabzeichen

sportentwicklung@lsbh.de

August 2024

lsb h • Otto-Fleck-Schneise 4 • 60528 Frankfurt am Main

Weiterführende Hinweise zur Nutzung von Sportabzeichen-Digital für Prüfer*innen:

Neben den Informationen, die in den FAQ auf Sportabzeichen-Digital zu finden sind, sind hier ein paar weitere Punkte aufgeführt, die für die Nutzung der Serviceplattform wichtig sind:

- Wenn sie Sportler*innen anlegen, achten sie bitte darauf den Namen zu verwenden, der auf der letzten Sportabzeichen-Urkunde der Person steht, damit das Mapping der (bisher absolvierten) Sportabzeichen stattfinden kann. Bsp.: Erwin Finkel steht auf der Urkunde; die Person heißt offiziell Erwin-Udo Finkel; das Mapping funktioniert nur, wenn der Name Erwin Finkel beim Anlegen der Person genutzt wird; bitte dabei auch die Groß- und Kleinschreibung von Namen beachten.

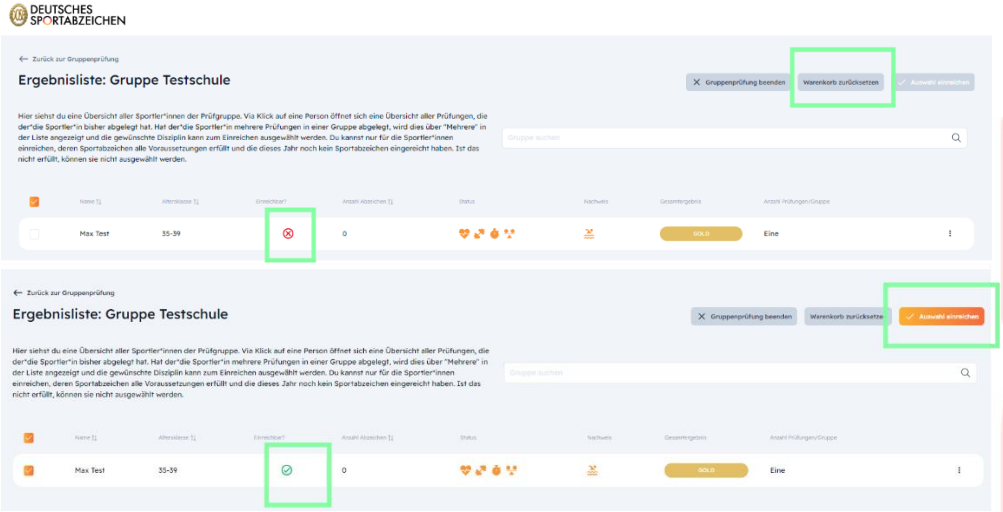
- Sollten sie beim Anlegen einer Person einen Fehler gemacht haben oder das Sportabzeichen-Mapping hat nicht funktioniert, wenden sie sich bitte an die/den Sportabzeichen-Beauftragte/n ihres Sportkreises oder das Sportabzeichen-Team des lsb h. Dies gilt ebenso, wenn die angelegte Person eventuell zwei- oder dreimal im System vorhanden ist.

- Wenn mehrere Disziplinen in einer Disziplingruppe absolviert wurden, kann nur über die Einzelprüfung eine bestimmte Disziplin ausgewählt werden, die dann auf der Urkunde abgedruckt wird. Die Person muss dafür einzeln eingereicht werden. Wenn Personen mehrere Disziplinen absolviert haben und als „Gruppe“ eingereicht werden, werden immer die besten Disziplinen vom System vorausgewählt; es kann keine bestimmte Disziplin ausgewählt werden.

- Wenn im Checkout-Prozess für eine Person ein bicolor-Abzeichen/eine Bandschnalle (statt des normalen Abzeichens in bronze/silber/gold) bestellt werden soll, bitte „Urkunde ohne Abzeichen“ wählen und unter den Ersatz-/Zusatzabzeichen das entsprechende bicolor-Abzeichen/die Bandschnalle anklicken. Wenn „Urkunde mit Abzeichen“ und ein weiteres Abzeichen angeklickt werden, erhält die Person ein normales Abzeichen (in der erreichten Leistungsstufe) und das bicolor-Abzeichen/die Bandschnalle.

- Im Checkout-Prozess ist als Rechnungsadresse immer die Adresse der einreichenden Person (Prüfer*in) vorausgefüllt. Wenn der Verein die Rechnung erhalten soll, müssen sie die Rechnungsadresse entsprechend ändern. Dies gilt ggf. auch für das Feld „Lieferadresse“.

- Wenn der Bestellprozess (Check-out) bei einer Gruppe abgebrochen und nicht fortgesetzt wurde, oder wenn eine andere Person die Bestellung angefangen, aber nicht abgeschlossen hat, können über die Funktion „Warenkorb zurücksetzen“ alle angefangenen Bestellprozesse von Sportabzeichen aus der Gruppe zurückgesetzt werden und sind anschließend wieder als Gruppe neu einreichbar.



BITTE BEACHTEN!: Das Eintragen von <u>eigenen</u> Prüfungsleistungen und das Abnehmen von Prüfergebnissen, für die keine Prüfberechtigung vorliegt, ist weiterhin durch den Prüfungswegweiser nicht gestattet – auch wenn dies in Sportabzeichen-Digital aktuell noch möglich ist!